АДМИНИСТРАЦИЯ

СЛАВЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НОВОВАРШАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с. Славянка |

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним

На основании постановления Правительства Омской области от 1 февраля 2024 года № 31-п «О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 23 декабря 2019 года № 447-п «О заключении соглашений, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных районов (городского округа), поселений Омской области» и в целях сокращения просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним, руководствуясь Уставом Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним (далее – План мероприятий) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение Плана мероприятий в установленные сроки и ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, обеспечить предоставление в Администрацию Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области отчетов об исполнении Плана мероприятий согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Славянского сельского

поселения Нововаршавского

муниципального района Омской области О.И. Шавшин

Приложение №1

к постановлению Администрации Славянского

сельского поселения Нововаршавского муниципального района

Омской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЛАН мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним | | | | |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения мероприятия | Результат мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на её образование | | | | |
| 1.1 | Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним | Главные администраторы доходов бюджета Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области (далее - главные администраторы доходов местного бюджета) | На постоянной основе | Повышение эффективности работы главных администраторов доходов местного бюджета |
| 1.2 | Инвентаризация дебиторской задолженности | Главные администраторы доходов местного бюджета | На 1 июля и 1 октября - не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за отчетный год - не позднее 31 декабря текущего года | Обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности главных администраторов доходов местного бюджета; устранение выявленных в учете ошибок |
| 1.3 | Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации | Главные администраторы доходов местного бюджета | На 1 июля и 1 октября - не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за отчетный год - не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом | Выявление сумм просроченной дебиторской задолженности, по которым не приняты меры для ее погашения; анализ сроков исковой давности в целях своевременного принятия мер по взысканию задолженности; актуализация сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию; выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам |
| 1.4 | Мониторинг финансового (платежного) состояния должников | Главные администраторы доходов местного бюджета | Ежемесячно | Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности по доходам; актуализация сведений о ходе взыскания задолженности в рамках исполнительного производства и о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве; оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам |
| 1.5 | Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47 Бюджетного кодекса Российской Федерации | Главные администраторы доходов местного бюджета | По мере выявления дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию в соответствии с порядком о списании | Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 1.6 | Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника | Главные администраторы доходов местного бюджета | Ежеквартально | Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 2. Мероприятия по урегулированию просроченной дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке | | | | |
| 2.1 | Направление должникам претензий о погашении просроченной дебиторской задолженности, образовавшейся в связи с невыполнением условий договоров | Главные администраторы доходов местного бюджета | Не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности | Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке |
| 2.2 | Контроль поступлений платежей по претензиям | Главные администраторы доходов местного бюджета | На постоянной основе, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности | Сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке |
| 2.3 | Рассмотрение вопросов о возможности расторжения договора (соглашения, контракта) с должником, предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством | Главные администраторы доходов местного бюджета | На постоянной основе, по мере образования задолженности | Сокращение образовавшейся просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке |
| 3. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам | | | | |
| 3.1 | Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности | Главные администраторы доходов местного бюджета | Не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения просроченной дебиторской задолженности в районный бюджет | Сокращение просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке; своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности; предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию |
| 3.2 | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | Главные администраторы доходов местного бюджета | В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания | Своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств |
| 3.3 | Информационное взаимодействие с территориальным органом ФССП России о ходе исполнительных производств | Главные администраторы доходов местного бюджета | На постоянной основе | Формирование достоверной информации о сумме просроченной дебиторской задолженности, исполнительные листы о взыскании которой находятся на исполнении в службе судебных приставов |

Приложение №2

к постановлению Администрации Славянского

сельского поселения Нововаршавского муниципального района

Омской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОТЧЕТ  об исполнении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Славянского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения мероприятия | Результат мероприятия | Информация по исполнению мероприятия |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  |  | (подпись) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |